

【学費免除申請チェックリスト】 (修学支援新制度(JASSO給付奨学金)採用者用)

学生証番号	
学部名	
氏名	

↓↓↓【注意!】全員が提出する書類以下3点が揃っていない場合は受け付けません。

全員が提出する書類	<input type="checkbox"/> 学費免除申請チェックリスト(本紙) <input type="checkbox"/> 申請用封筒宛名シート……A4用紙に印刷し、角形2号(240×332mm)の封筒に貼って使用すること。 <input type="checkbox"/> 申請者本人の学生証のコピーまたは合格通知書のコピー(A4用紙にコピーすること) ※3年生で学生証を受け取っていない場合は教養学部(前期課程)の学生証をコピーして提出すること。
UTASにメールアドレスを登録していますか?	<input type="checkbox"/> いる (担当からの問い合わせや結果通知に利用します。) ※新入生は入学後にUTASにログインし、メールアドレスを必ず登録してください。

学資を主として負担している者が、1年以内に、死亡又は風水害等の災害被害(本人を含む)を受けていますか?または東日本大震災・熊本地震・能登半島地震で被害を受けていますか?	<input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> いる <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 風水害等の災害に関する調査票(指定様式)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 罹災証明書【写】</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 風水害等の災害に関する調査票(指定様式)	<input type="checkbox"/> 罹災証明書【写】
<input type="checkbox"/> 風水害等の災害に関する調査票(指定様式)			
<input type="checkbox"/> 罹災証明書【写】			

↓↓ 以下の設問に回答する前に、スカラネット・パーソナルにログインしてください ↓ ↓

スカラネット・パーソナル <https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/>

家計急変採用者ですか?	<input type="checkbox"/> はい → このチェックリストを使って免除申請はできません。チェックリスト(一般申請用)を参照してください。 <input type="checkbox"/> いいえ、在学採用者(または予約採用者)です。 → 次の設問へ		
スカラネット・パーソナル「奨学生番号ごとの詳細情報」画面の「支援区分適用履歴」の2026年4月から9月の支援区分を確認し、あてはまる区分にチェックを入れてください。	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅳ区分(多子) <input type="checkbox"/> 多子世帯 </td> <td>→ <input type="checkbox"/> スカラネット・パーソナルの詳細情報画面のコピー(支援区分が分かる部分)</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 支援区分無、または該当する期間の表示が無い → JASSO給付奨学生として授業料免除申請はできません。一般申請の対象者となります。 本チェックリストではなく、チェックリスト(一般申請用)を参照してください。	<input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅳ区分(多子) <input type="checkbox"/> 多子世帯	→ <input type="checkbox"/> スカラネット・パーソナルの詳細情報画面のコピー(支援区分が分かる部分)
<input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅰ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅱ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分 <input type="checkbox"/> 第Ⅲ区分(多子) <input type="checkbox"/> 第Ⅳ区分(多子) <input type="checkbox"/> 多子世帯	→ <input type="checkbox"/> スカラネット・パーソナルの詳細情報画面のコピー(支援区分が分かる部分)		
昨年度も <u>東京大学</u> で修学支援新制度(JASSO給付奨学金)の認定を受けていましたか?	<input type="checkbox"/> はい、昨年度も東京大学に在学し新制度の認定を受けていました。 → 在学生は指定のMicrosoft Formsから申請を行います。郵送での申請は必要はありません。 本チェックリストではなく、UTAS掲示板を参照してください。 <input type="checkbox"/> いいえ、新入生(予約採用決定者)です。 <input type="checkbox"/> 認定申請書(A様式1)		

※上記の他に、審査に必要な書類を求めることがあります。公的書類等原本の提出を要する書類は、発行日が3ヶ月以内のものを提出してください。